



**ХОТІНСЬКА ОБ'ЄДНАНА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА  
ХОТІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

вул. Соборна, 45, смт. Хотінь, 42320, тел. (0542)69-72-96/Факс: (0542) 69-75-10;  
e-mail: osvitaxchotin@ukr.net Код ЄДРПОУ 41073892

**Р І Ш Е Н Н Я**

смт Хотінь

від «06» грудня 2018 р.

Протокол 1/1

Про утворення колегії відділу освіти  
Хотінської селищної ради

Заслухавши інформацію начальника відділу освіти Хотінської селищної ради Іванченка А.В., колегія відділу освіти

**ВИРШИЛА:**

1. Інформацію начальника відділу освіти Хотінської селищної ради Іванченка А.В. взяти до відома.
2. Розподілити обов'язки членів колегії наступним чином:

Іванченко Андрій Володимирович	начальник відділу освіти Хотінської селищної ради, голова колегії
Чабанова Людмила Вікторівна	спеціаліст відділу освіти Хотінської селищної ради, заступник голови колегії
Лохоня Лариса Леонідівна	завідувач методичного кабінету відділу освіти Хотінської селищної ради, секретар колегії
Шабаль Микола Сергійович	методист методичного кабінету відділу освіти, Хотінської селищної ради
Гаврильченко Ольга Олександрівна	директор Олексіївської загальноосвітньої школи I-III ступенів Хотінської селищної ради (за згодою)
Торяник Світлана Іванівна	завідувач дошкільного навчального закладу «Вербиченька» Хотінської селищної ради (за згодою)
Мельник Володимир Миколайович	директор Хотінської спеціалізованої школи I-III ступенів Хотінської селищної ради

Голова колегії

Секретар колегії

**А. ІВАНЧЕНКО**

**Л.Л. Лохоня**



**ХОТІНСЬКА ОБ'ЄДНАНА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА**  
**ХОТІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

вул. Соборна, 45, смт. Хотінь, 42320, тел. (0542)69-72-96/Факс: (0542) 69-75-10;  
e-mail: [osvitaxchotin@ukr.net](mailto:osvitaxchotin@ukr.net) Код ЄДРПОУ 41073892

**Р І Ш Е Н Н Я**

с м т Хотінь

від «06» грудня 2018 р.

Протокол 1/2

Про схвалення плану роботи відділу освіти  
Хотінської селищної ради на 2019 рік

Заслухавши інформацію спеціаліста відділу освіти Хотінської селищної ради Чабанової Л.В., колегія відділу освіти

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію спеціаліста відділу освіти Хотінської селищної ради Чабанової Л.В. взяти до відома.
2. План роботи відділу освіти Хотінської селищної ради на 2019 рік ухвалити
3. Спеціалісту відділу освіти Хотінської селищної ради контролювати виконання плану роботи

постійно

Голова колегії

Секретар колегії

**А. ІВАНЧЕНКО**

**Л.Л. Лохоня**





**ХОТІНСЬКА ОБ'ЄДНАНА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА  
ХОТІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

вул. Соборна, 45, смт. Хотінь, 42320, тел. (0542)69-72-96/Факс: (0542) 69-75-10;  
e-mail: osvitaхchotin@ukr.net Код ЄДРПОУ 41073892

**Р І Ш Е Н Н Я**

смт Хотінь

від «06» грудня 2018 р.

Протокол 1/3

Про стан впровадження Нової української школи в закладах загальної середньої освіти Хотінської селищної ради

Заслухавши інформацію завідувача методичним кабінетом відділу освіти Хотінської селищної ради Лохоні Л.Л. та керівників закладів загальної середньої освіти, колегія відділу освіти

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію взяти до відома.
2. Стан впровадження Нової української школи в закладах загальної середньої освіти Хотінської селищної ради визнати задовільним.
3. Керівникам закладів загальної середньої освіти провести аналіз наявного дидактичного матеріалу для 1 класів, використання його вчителем та внести пропозиції щодо забезпечення 1 класів на 2019 рік.  
До 31.01.2019
4. Завідувачу методичним кабінетом запланувати проведення семінарів-тренінгів для вчителів початкових класів щодо навчання в НУШ.  
Протягом 2019 року

Голова колегії

Секретар колегії

**А. ІВАНЧЕНКО**

**Л.Л. Лохоня**



**ХОТІНСЬКА ОБ'ЄДНАНА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА**  
**ХОТІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

вул. Соборна, 45, смт. Хотінь, 42320, тел. (0542)69-72-96/Факс: (0542) 69-75-10;  
e-mail: [osvitaxchotin@ukr.net](mailto:osvitaxchotin@ukr.net) Код ЄДРПОУ 41073892

**Р І Ш Е Н Н Я**

смт Хотінь

від «06» грудня 2018 р.

Протокол 1/4

**Про стан забезпечення кабінетів  
математично-природничого циклу**

Заслухавши інформацію директора спеціалізованої школи I-III ступенів Хотінської селищної ради Мельника В.М., колегія відділу освіти

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію директора спеціалізованої школи I-III ступенів Хотінської селищної ради Мельника В.М. взяти до відома.
2. Стан забезпечення кабінетів математично-природничого циклу спеціалізованої школи I-III ступенів Хотінської селищної ради визнати задовільним.
3. Спеціалісту відділу освіти Хотінської селищної ради Чабановій Л.В. проаналізувати та узагальнити інформацію щодо забезпечення кабінетів математично-природничого циклу закладів загальної середньої освіти Хотінської ОТГ.

Грудень 2018

4. Завідувачу методичним кабінетом Лохоні Л.Л. забезпечити науково-методичний супровід предметів математично-природничого циклу в закладах загальної середньої освіти.

Постійно

5. Директору спеціалізованої школи I-III ступенів Хотінської селищної ради Мельника В.М розробити графік проведення спільних уроків педагогів опорної школи та філій.

До 20.01.2019 р.

Голова колегії

Секретар колегії

**А. ІВАНЧЕНКО**

**Л.Л. Лохоня**





**ХОТІНСЬКА ОБ'ЄДНАНА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА  
ХОТІНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

вул. Соборна, 45, смт. Хотінь, 42320, тел. (0542)69-72-96/Факс: (0542) 69-75-10;  
e-mail: [osvitaxhotin@ukr.net](mailto:osvitaxhotin@ukr.net) Код ЄДРПОУ 41073892

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

смт Хотінь

від «06» грудня 2018 р.

Протокол 1/5

**Про організацію відпочинку, оздоровлення  
та змістовного дозвілля дітей та  
юнацтва під час зимових шкільних  
канікул в Хотінській ОТГ.**

Заслухавши інформацію методиста методичного кабінету відділу освіти Хотінської селищної ради Шабалю М.С., колегія відділу освіти

**ВИРІШИЛА:**

1. Відділу освіти Хотінської селищної ради забезпечити вручення до дня Святого Миколая подарунків дітям-сиротам  
До 19.12.2018 р.
2. Спеціалісту відділу освіти Хотінської селищної ради Чабановій Л.В. забезпечити дотримання всіх вимог при оформленні документів закладами освіти для проведення екскурсій та туристичних поїздок для школярів.  
Постійно
3. Методисту методичного кабінету Шабалю М.С. надати узагальнений план роботи закладів загальної середньої освіти на зимових канікулах та звіт про проведені заходи  
До 23.12.2018 р.  
До 14.01.2019 р.
4. Керівникам закладів освіти:
  - провести новорічно-різдвяні свята в закладах освіти.  
25-28.12.2018 р.
  - розробити план роботи закладу освіти на зимових канікулах та надати до відділу освіти Хотінської селищної ради.  
До 15.12.2018 р.
  - узагальнену інформацію про організацію відпочинку, оздоровлення та змістовного дозвілля дітей та юнацтва під час зимових шкільних канікул надати відділу освіти.  
До 10.01.2019 р.

5. Директору спеціалізованої школи I-III ступенів Хотінської селищної ради Мельнику В.М організувати роботу щодо оздоровлення одного учня в ДПОЗ СТ «Ровесник».

До 12.12.2018 р.

Голова колегії

  
А. ІВАНЧЕНКО

Секретар колегії

  
Л.Л. Лохоня